



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ**

«14» апреля 2018 г.

№ 27

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты Миасского городского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании рекомендаций, изложенных в Указе Президента от 22.12.2015г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты Миасского городского округа (далее – Счетная палата) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно Приложению.
2. Утвержденное Положение ввести в действие с момента подписания настоящего приказа.
3. Заместителю председателя Счетной палаты Вагаповой Е.А. разместить текст приказа на официальном сайте Счетной палаты.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя счетной палаты Вагаповой Е.А.

Председатель

Т.Б. Рыжикова

## Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты Миасского городского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты Миасского городского округа (далее – Счетная палата) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Муниципальные служащие Счетной палаты, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.  
Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).
3. Муниципальные служащие Счетной палаты, направляют председателю Счетной палаты уведомление, составленное по форме согласно приложению.
4. Председатель Счетной палаты передаёт уведомление на рассмотрение в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).
5. В ходе рассмотрения уведомлений члены Комиссии имеют право получать в установленном порядке от муниципальных служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации (далее - Запросы). Запросы направляются за подписью председателя Счетной палаты.
6. По результатам рассмотрения уведомлений, заключений и других материалов, полученных в ходе рассмотрения уведомлений Комиссия подготавливает мотивированное заключение на каждое из них.  
В случае направления Запросов, Комиссия подготавливает мотивированное заключение в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.
7. Комиссией по результатам рассмотрения уведомлений принимается рекомендация председателю Счетной палаты принять одно из следующих решений:
  - а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
  - б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
  - в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.
8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 7 настоящего Положения, председатель Счетной палаты в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

9. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 7 настоящего Положения, председатель Счетной палаты рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации по противодействию коррупции.

Председателю Контрольно-счетной палаты  
Миасского городского округа

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. председателя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., замещаемая должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта интересов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при  
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
направляющего уведомление)